

## Verslag ouderraad 26 november 2019

Aanwezig: Marleen Verhelst, Geert Heerwegh, Wim De Cock, An Van Haut, Nathalie Peeters, Tineke Verontschuldigd: Gert Soens  
Afgemeld van de ouderraad: Cindy De Pauw  
Verslag: Tineke Heirman

De namen van afgesproken actiepunten staan in vet in het verslag.  
Zaken die verder op de agenda moeten komen in een volgende vergadering staan in rood.

### **Besproken punten:**

#### Nieuwe samenstelling ouderraad

Huidige voorzitter geeft al enige tijd verstek. De ouderraad ziet zich verplicht om een nieuwe voorzitter aan te duiden. Mits tegenbericht van de huidige voorzitter voor 3 december, wordt Tineke Heirman de nieuwe voorzitter met ingang vanaf 1 januari 2020. Marleen Verhelst wordt secretaris/ondervoorzitter.

Alle praktische zaken rond de overdracht dienen bekeken worden:

- Financiën (**An** zal dit doen)
- Opvolgen e-mail adres ouderraad
- VCOV

**Marleen** zal Griet contacteren om zoveel mogelijk informatie/overdracht te krijgen

**Tineke** zal Katrien contacteren. **An** bezorgt de contact gegevens

Dit schooljaar kan de nieuwe samenstelling al digitaal aangepast worden. Volgend schooljaar zal dit dan ook in de brochures e.d. worden aangepast.

#### Infomoment tienerbrein

Er bleek weinig belangstelling voor de infomomenten de laatste jaren. De school werkt momenteel rond sociale media en grensoverschrijdend gedrag. Mogelijks kan hierover ook iets voor de ouders georganiseerd worden (voorstel is maart 2020). **Te bespreken op volgende vergadering**

#### Inrichting speelplaats/besteding financiën

Vorig schooljaar is besproken om een deel van het budget vande ouderraad te besteden aan banken, eventueel in letters van OLVP. Mogelijks is dit niet voldoende en niet praktisch.

Er zijn verschillende opties die eerst door de school bekeken zullen worden (bv. kunnen leerlingen in de toekomst op een vrije plaats eten ipv op een vaste plaats in de refter, moet de boom in de speelplaats beukenhof weg, ...) . Afhankelijk van de noden van de school en de financiën wordt dit **verder besproken op één van de volgende vergaderingen**.

#### Centraal aanmeldregister (CAR):

Voor de inschrijvingen in het secundair onderwijs wordt in Sint-Niklaas vanaf schooljaar 2020-2021 gewerkt met een digitaal centraal aanmeldregister. Toekomstige leerlingen dienen zich aan te melden via dit aanmeldregister en de school/scholen (er is geen beperking) van hun voorkeur door te geven tijdens de maand april (exacte data worden nog meegedeeld). Op 6 mei krijgt iedere leerling dan een ticket met de toegewezen school. Er volgt dan nog een periode om dit "ticket" te verzilveren.

Door deze nieuwe procedure is de school genoodzaakt om een infodag te organiseren op zaterdag 7 maart 2020, met toekomstige eerstejaars als doelpubliek.

Op 9 mei 2020 gaat de 'vertrouwde' infodag door om ook leerlingen uit andere jaren te laten kennismaken met onze school.

#### Aanbod studierichtingen:

Het is nog niet zeker of OLVP de opties "sport" en "voeding/horeca" kan aanbieden aangezien dit als niche richtingen worden beschouwd. De andere opties kunnen wel blijven.

#### Schoolonline(SOL)

SOL stopt zijn dienstverlening aan secundaire scholen. De school ziet zich genoodzaakt om - na andere opties te hebben bekeken - toch te moeten starten met smartschool ondanks de hoge kostprijs.

#### Uitbreiding klaslokalen

OLVP heeft een aanvraag ingediend voor uitbreiding van capaciteit. Dit omvat 13 klaslokalen en een nieuwe sanitaire blok. Het project wordt geschat op 3 mio EUR. 1,8 mio wordt gesubsidieerd en 1,2 mio EUR wordt door de school gedragen.

De werken zullen goed gepland moeten worden om de hinder zoveel mogelijk te beperken. De lagere school zal gelijktijd ook werken uitvoeren.

Het project zal ongeveer 2 jaar duren. De nodige communicatie en planning naar ouders toe zal hierover volgen.

#### Boeken

De levering van de boeken verliep beter dan vorig schooljaar al blijven er steeds wel enkele zaken fout lopen. De communicatie naar de leverancier is niet altijd evident.

#### Laatkomers:

Marleen doet een oproep of er effectievere sancties zijn mbt laatkomers. **Wordt volgende vergadering bekeken.**

#### Sperperiodevoor examens:

Er is een soort sperperiode voor de examens, maar die wordt niet altijd gerespecteerd. Verder worden ook niet altijd alle taken en toetsen in SOL gezet zodat andere leerkrachten geen zicht hebben op wat er effectief dient te gebeuren. **Nathalie** zal hier opnieuw aandacht op vestigen

#### OLVP rapport:

Vanaf december krijgen alle leerlingen van de 2de en 3de graad een OLVP rapport. Dit vervangt het vroegere SODA rapport dat enkel aan BSO/TSO werd uitgereikt.

Dit rapport staat voor **O**rde **L**eefregels **V**erantwoordelijkheid **P**unctualiteit. Rond het rapport zal de nodige promotie gemaakt worden bij stageplaatsen. Het zal ook gebruikt worden tijdens het oudercontact om problemen rond houding bespreekbaar te maken.

Leerlingencontact:

Dit zal dit schooljaar in december plaatsvinden ipv januari. Januari was te laat na de feiten. Leerlingen worden dan, waar nodig, bij de vakleerkracht uitgenodigd om de examens door te nemen op de laatste vrijdag voor de kerstvakantie. Dit wordt dezelfde dag naar de ouders teruggekoppeld tijdens het oudercontact.

Nieuwe data volgende vergaderingen:

Schoolraad 21/1: Tineke kan niet - Marleen zal invallen

Ouderraad 3 februari

Schoolraad 3 maart

Ouderraad 27 april

Schoolraad 12 mei

Etentje van de ouderraad: 11 juni

Vergaderingen van de ouderraad beginnen voortaan om 19.30, met als doel te eindigen ten laatste om 21.30

Bovenstaande data kunnen wijzigen indien er teveel afwezig zijn of indien noch de voorzitter noch de ondervoorzitter aanwezig kunnen zijn om de vergadering te leiden.